İKN (İhale Kayıt Numarası): SA-23-10

Madde 1- Sözleşmenin Tarafları

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ (bundan sonra "İdare" olarak anılacaktır) ile diğer tarafta ……. (bundan sonra "Yüklenici" olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2- Taraflara İlişkin Bilgiler

2.1. İdarenin adresi: Akabe Mh. Alaaddin Kap Cd. No:130 Karatay KONYA
Tel no :444 1251
Faks no :0332 202 0044
Elektronik posta adresi :bilgi@karatay.edu.tr

2.2. Yüklenicinin tebligat adresi: …….
Tel no: …….

2.3. Her iki taraf madde 2.1. ve 2.2.'de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta veya posta kuryesi, teleks, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilirler.

Madde 3- Sözleşme Konusu İşin/Malın Tanımı

3.1. Sözleşme konusu Teknik Şartnamede teknik özellik ve ölçüleri zikredilen Temizlik Malzemeleri Satın Alımı İhalesi ürün ve hizmetlerini kapsar. Ayrıntıları sözleşme ekinde yer alan ihale dokümanını oluşturan belgelerde ve şartnamelerde düzenlenmiş olup işbu sözleşmenin mütemmim cüzidir.

Madde 4- Sözleşmenin Bedeli

4.1. Bu sözleşme teklif birim fiyat sözleşme olup, idarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan **……..TL+KDV** ve ……(yazı ile) artı katma değer vergisi bedel üzerinden akdedilmiştir.

4.2. Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

Madde 5- Sözleşme Bedeline Dahil Olan Giderler

5.1. Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin bütün giderler sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak katma değer vergisi, sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

Madde 6- Vergi, Resim ve Harçlar ile Sözleşmeyle İlgili Diğer Giderler

6.1 Sözleşmenin düzenlenmesine ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer giderler Yükleniciye aittir. Yüklenici, 488 sayılı Damga Vergisi Kanunundan doğan tüm yükümlülüklerini yerine getirmeye birinci derecede sorumludur. Damga vergisinin yüklenici tarafından ödenmemesi durumunda idare, yüklenicinin alacağından mahsup edecektir. (Resmî

dairelerin mal ve hizmet alımlarına ilişkin yaptıkları ihalelerde, ihaleyi yapan idare ile düzenlenen sözleşmelerden doğan damga vergisi, Fesihnamelerden doğan damga vergisi vb.)

Madde 7- Sözleşmenin Süresi

7.1. Sözleşmenin süresi 365 gündür. Bu süre, asla aşılamaz. İşbu Sözleşmede günlere yapılan her atıf takvim günlerine yapılan atıftır.

7.2. Yüklenici, işin uygulamasını zorlaştıracak veya geciktirecek her durum hakkında İdareyi derhal bilgilendirir.

7.3. Bir durumun İdare tarafından beklenmeyen hal ya da mücbir sebep olarak kabulü, yüklenicinin söz konusu durumun ortaya çıktığı tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde İdareye, durumu belgeleri ve gerekçeleriyle bildirmesi ile mümkündür. İdare anılan bildirim üzerine durumu değerlendirerek beklenmeyen halin veya mücbir sebebin kabulüne yahut reddine karar verebilir.

Madde 8- Malın/İşin Teslimi İle İlgili Şartlar

8.1. Üniversitenin göstereceği yerlerde teslim edilecek ve şartnamelere uygun olacaktır. Araç üzeri teslim yapılamaz, kurulum ve devreye alma işletmeye alma tamamı ile yüklenicinin sorumluğundadır.

Madde 9-Teslimden Sonraki Hata ve Ayıplardan Sorumluluk

9.1. Firmanın bu sözleşme gereği teslim ettiği mallarda, malzemenin hileli olmasından veya malın teknik gereklerine uygun imal edilmemiş olmasından, dolayı zarar ve kayıplar oluştuğu takdirde bu zarar ve kayıplar alıcının seçimine bağlı olarak, Firmaya tamamlattırılır veya ödettirilir. Alıcı hileli mal teslimi durumunda ayıpsız benzeri ile değiştirilmesini isteme hakkına sahiptir.

Madde 10- Teminata İlişkin Hükümler

10.1. Kesin Teminatın Türü ve Miktarı:

Kesin teminat İhale bedeli üzerinden en az %6 oranında alınacaktır. Teminat, Banka Teminat mektubu, teminat senedi veya nakit ödeme şeklinde olacaktır. Verilecek olan Teminat cinsi, Banka Teminat mektubu olursa Şartnamelerde belirtilen niteliklere haiz olacaktır.

10.2. Ek Kesin Teminat: Fiyat farkı verilmesi öngörülen bir durum ortaya çıktığında, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin, sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde ise bu artış tutarının % 6'sı oranında, teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınacaktır. Fiyat farkı ödenmesi söz konusu olursa buna ilişkin ek kesin teminat hak edişlerinden kesinti yapmak suretiyle de karşılanabilir.

10.3. Kesin Teminat ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi:

10.3.1. Taahhüdün/işin, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı, Yükleniciye iade edilecektir.

10.3.2. Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin malın kesin kabul /hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.

10.3.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen banka veya özel finans kurumuna iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde idareye gelir kaydedilir.

Madde 11- Ödeme Yeri ve Şartları

11.1. Ödemeler Mal/Hizmet tesliminin iş bitimine istinaden Muayene Kabul Komisyonunca tutulacak tutanaklar sonrasında kesilecek faturalara göre 30 gün vade ile ödenecektir. Ödemeler, Türk Lirası olarak yapılacaktır. Sözleşme Döviz olarak yapılacak ise, kesilen fatura tarihi Merkez Bankası döviz satış kuru bedeline göre hesaplanan Türk Lirası tutarına göre ödeme yapılacaktır.

11.2. Yüklenici tarafından yapılacak ara veya son ödeme taleplerinde aşağıda belirtilen tüm dokümanların bulunması gerekmektedir;

a) Ödeme Belgeleri (fatura, makbuz gibi başta 213 sayılı Vergi Usul Kanununda düzenlenen vesikalar olmak üzere, 31/05/2006 tarihli ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri uyarınca harcama belgesi olarak tanımlanan belgeler ile malın teslim alındığına dair teslimat tutanağı, sevk irsaliyesi, demirbaş tutanağı vb. destekleyici dokümanlar)

Madde 12- Fiyat Artışı

12.1.YÜKLENİCİ ihale tarihinden sonraki malzeme fiyatları, Sosyal Sigortalar primleri, taşıma ve işçi ücretleri, gelir vergisi ve kurumlar vergisinin artması ve burada zikredilmemiş dahi olsa benzeri nedenlerle fazla bedel istediğinde bulunamaz. Teklif birim fiyatlar üzerinde eskalasyon uygulanmayacaktır.

Madde 13- Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı

13.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 14- Hüküm Bulunmayan Haller

14.1.Kısa sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde, varsa bu sözleşmeye dayanak olan çerçeve sözleşme hükümleri, ihale ilanında yer alan şartnamelerdeki hükümler ile KTO Karatay Üniversitesi İhale Yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır.

Madde 15- Diğer Hususlar

15.1. Yüklenicinin, İhale Hükümlerinde, yönetmelikte ve tekliflerde aykırılık olması halinde sözleşme İdare tarafından tek taraflı feshedilebilir. Yüklenicinin Kamu İhale Kanunu kapsamında yasaklı firma konumunda olması ve SGK ve Maliye gibi kurumlara borcunun bulunduğunun anlaşılması ve herhangi bir terör örgütü ile ilişkili olduğunun sonradan ortaya çıkması durumunda sorumluluk tamamen Yüklenici üzerinde olmakla birlikte ortaya çıkabilecek, üniversiteye zarar ettirecek, her türlü idari kanuni cezaları yüklenmeyi ve üniversitenin bu işlerden dolayı sorumlu olmadığını peşinen kabul etmiştir.

15.2. İlgili firma malı / hizmeti aksattığı takdirde ve KTO Karatay Üniversitesi tarafından yapılan ihtara rağmen 7 takvim gününü aşması halinde gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin%1 (yüzde 1) oranında gecikme cezası ödemekle yükümlüdür. Bu gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın, Firmaya yapılacak ödemelerden

mahsup ya da doğrudan Firmadan talep edilebilecektir. Bu cezaların ödenmesi, Firmayı taahhütlerini yerine getirmekten kurtarmaz. KDV, cezalara ayrıca eklenir. Hizmet ve destek yükümlülüğünün yerine getirilmesindeki gecikme, ihtar süresini aşması halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme geriye etkili olarak feshedilir. KTO Karatay Üniversitesi'nin işbu fesih nedeniyle uğradığı zararı talep etmek hakkı saklıdır.

15.3. Yüklenici; İdarenin iş ve işlemlerini düzenleyen mevzuata ilişkin tayin edilmiş esas, usul, kural ve düzenlemelere uygun olarak hareket edeceğini, ve yürürlükte olan mevzuata uyacağını, ihale yönetimine ilişkin düzenlenen esas, usul, kural, rehber ve düzenlemelere uyacağını, ihale kapsamında yapacağı her türlü idari, mali, hukuki veya cezai sonuç doğuran iş ve işlemlerde ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda hareket edeceğini; İdare veya yetkili diğer kurum ve kişilerce yapılan kontrol, denetim, inceleme, aksine bir durumun tespit edilmesi durumunda, doğacak tüm hukuki sonuçları kabul ettiğini, taahhüt eder.

15.4. Yüklenici, proje uygulamalarını sözleşmede ve sözleşmenin eki olan idari ve teknik şartnamelerde belirtilen usul ve esaslara göre yürüteceğini ve belgelendireceğini, belgeleri iş sona erdikten sonra görevlilere ibraz edeceğini; temsil ettiği tüzel kişiliği/şirketi ve şahsı adına taahhüt eder.

15.5. İdare, yüklenici ile varsa ortak(lar)ı veya alt yüklenicileri (taşeronları) arasında herhangi bir sözleşme ilişkisinden, bu kapsamda doğan vergi ve diğer yükümlülüklerden sorumlu değildir. Bunun yanında yüklenici ile alt yükleniciler arasındaki sözleşmelerden kaynaklanan her türlü hukuki, mali ve cezai sorumluluk da yükleniciye aittir. İlgili sözleşmeden doğan yükümlülükler açısından İdarenin herhangi bir idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluğu bulunmamaktadır.

15.6. Yüklenici; ihale uygulama sürecine ilişkin İdare tarafından yapılan düzenlemelere sözleşmeyi imzalamakla uyacağını taahhüt etmiş sayılır.

15.7. Yüklenici işbu sözleşmeyi imzalayarak ihalenin uygulanması için kanunla zorunlu kılınmış izinlerin kendisi ve ortakları tarafından sözleşme imzalama tarihi itibariyle idareye sunmuş olduğunu, sunmuş olduğu izinler haricinde başkaca izne kanunen gerek duyulmadığını ve kanunla zorunlu kılınan diğer izinlerle ilgili doğabilecek her türlü sorumluluğu (İdarenin sözleşmeyi fesih hakkı dahil) peşinen kabul ettiğini taahhüt etmiş sayılır.

15.8. Yüklenicinin bu sözleşme hükümlerine göre İdareye ödemesi gereken cezai şartlarda ve tazminatlar dâhil her türlü muaccel borç için, oran olarak, borcun muaccel olduğu tarihte geçerli olan yasal temerrüt faizi oranı uygulanır. Ödemelerden öncelikle faiz mahsup edilir.

15.9. Yüklenici; işbu sözleşmeden doğabilecek her türlü sorumluluktan dolayı, azami olarak ihale tutarının iki katı olan tutar üzerinden müteselsil kefil sıfatıyla sorumlu olmayı sözleşme yürürlük tarihi itibarıyla işbu sözleşme ile kabul ve taahhüt eder.

15.10. Yüklenici, sözleşme kapsamında yüklenici/alt yükleniciler (yüklenici şirket ise şirket ortakları ve yöneticileri dâhil) ile yapılacak her türlü iş ve işlemde, haklarında FETÖ/PDY, PKK ve başka terör örgütleri kapsamında herhangi bir cezai ve hukuki bir soruşturma olmadığını ve bununla ilgili kayyum atanması kararı olmadığını, bunlara aidiyeti, iltisakı veya irtibatı bulunmadığını, İdarenin, faaliyetin uygulaması sırasında ya da bir sonucu olarak hiçbir şekilde ve hiçbir nedenle sorumlu tutulamayacağını, aksi durum/durumlarda proje kapsamındaki iş, işlem ve hizmetle ilgili ödenecek/ödenmiş her türlü hak edişi sözleşme imzalanmış olsa bile bila kaydı şartla İdareye geri ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

Madde 16 - Sorumluluk

16.1. Yüklenici, işin yürütülmesi esnasında ya da işin bir sonucu olarak sebep olabileceği her türlü zarar veya yaralanma da dahil olmak üzere, üçüncü taraflara karşı tek başına sorumlu olmayı kabul eder. Yüklenici; kendisi veya çalışanları veya yasa ve yönetmeliklere göre bu çalışanların sorumlu olduğu kişiler tarafından yapılan bir usulsüzlük veya üçüncü kişilerin haklarının çiğnenmesi nedeniyle ortaya çıkan tazminat talebi veya davalarla ilgili olarak, İdareyi her türlü sorumluluğun dışında tutar.

16.2. Yüklenici; İdarenin alt yüklenicisi, hizmet sağlayıcısı yahut ifa yardımcısı olarak yorumlanamaz. Proje ve faaliyetler kapsamında yapılan iş ve işlemler sırasında ve/veya elde edilen çıktıların kullanımından doğacak herhangi bir zarardan İdare sorumlu değildir.

16.3. Yüklenici, iş ile ilgili olarak İdareye verdiği tüm bilgi ve belgelerde gerçeğe uygun bilgi verdiğini ve vereceğini kabul ve taahhüt eder.

Madde 17- Garanti Süresi Sonrası Bakım, Onarım ve Yedek Parça Temini

17.1. Garanti süresi sonrası bakım, onarım ve yedek parça temini, bedeli alıcı tarafından karşılanmak suretiyle en az 3 yıl firmaya ait olacaktır. İşbu Sözleşme 'ye konu tüm imalatlar 3 (üç) yıl boyunca Yüklenicinin ücretsiz garanti kapsamında olacaktır. Yüklenici, ürünlerin teslimatı gerçekleştirdikten sonra ürünlerin teknik olarak meydana gelebilecek ya da gelmiş olan, kromlarda olabilecek bozulmalar (neme maruz bırakılmadığı, kullanım şartlarına uygun olarak kullanıldığı takdirde), kumaşlardaki dikiş hataları ya da sökülmeleri, metal kısımlarda olabilecek kopma ya da kırılmalar da söz konusu ürünler Yüklenici tarafından garanti tarihi süresince bedelsiz olarak onarılacak veya yenilenecektir.

Madde 18- Menfaat İlişkisi

18.1. Herhangi bir bireyin bu sözleşmeye tabi işlevlerini tarafsız ve nesnel bir şekilde yerine getirmesi hususu, ailevi veya duygusal ilişkiler, siyasi aidiyet ve ekonomik çıkar veya herhangi bir nedenle şüpheli hale gelirse, menfaat ilişkisi durumu vardır.

18.2. Yüklenici, menfaat ilişkisi durumunun ortaya çıkmasını engellemek için tüm gerekli önlemleri almayı taahhüt eder ve menfaat ilişkisi oluşturan bir durumun ortaya çıkması veya ihtimalinin belirmesi halinde, İdareyi durum hakkında derhal bilgilendirir.

Madde 19 – Gizlilik

19.1. Taraflar, kendilerine iş ile ilgili, gizlilik kaydı ile iletilen her türlü bilgi, belge ve diğer materyalin gizliliğini, son ödeme tarihinden sonra on yıl süreyle korumayı taahhüt ederler.

19.2. Taraflar, işbu sözleşme süresince ve sözleşmenin sona ermesinden sonra Kişisel Verilerin Korunması Kanunundan doğan yükümlülüklerine uyacağına aksi halde, bu kanundan ve diğer sair düzenlemelerden doğan idari, mali ve cezai yükümlülükleri üstlenir.

Madde 20 - Devir

20.1. Sözleşme veya Sözleşme ile ilgili ödemeler, İdarenin önceden yazılı rızası alınmaksızın, hiçbir şekilde üçüncü taraflara devredilemez.

Madde 21- Sözleşmenin Feshi

21.1 Eğer taraflardan biri sözleşmenin artık etkin ve uygun şekilde icra edilemeyeceğini düşünüyorsa, bunu detaylı açıklamaları ile birlikte diğer tarafa iletir.

21.2. Sözleşmenin feshi talebi yükleniciden geliyorsa; fesih talebini ve gerekçelerini ayrıntılı olarak açıkladığı bir bildirim mektubunu, istenilen fesih tarihinden en az bir ay önce İdareye sunar. Talebin uygun görülmesi halinde sözleşme karşılıklı olarak feshedilir.

21.3. Yüklenicinin aşağıda belirtilen herhangi bir fiil veya durumu halinde, İdare, herhangi bir şekilde tazminat ödemeksizin sözleşmeyi feshedebilir:

a) Gerekçe olmaksızın üzerine düşen yükümlülüklerden herhangi birini yerine getirmemesi ve bu yükümlülüklere uyması talebi bir mektupla kendisine tebliğ edildikten sonra geçen 30 iş günü içerisinde de bunu yapmaması ve bunun için de tatmin edici bir gerekçe göstermemesi halinde;

b) İflas veya tasfiye halinde olması; işlerinin mahkemelerce idare ediliyor olması; alacaklılarla herhangi bir düzenlemeye girmiş olması; iş veya faaliyetlerini askıya almış olması; bu meselelerle ilgili dava veya takip konusu olması; projenin uygulamasını tehlikeye düşürecek nitelikte hukuki takibatın olması, proje kapsamında alınacak malzeme ve ekipmanın haczedilmesi veya rehin edilmesi gibi meri mevzuat ve düzenlemelerde yeri olan bir prosedür dolayısı ile bunlara benzer bir durumda olması halinde;

c) Dolandırıcılık veya yolsuzlukla iştigal etmesi veya bir suç örgütüne ya da idarenin mali çıkarlarına zarar verici herhangi bir faaliyete dahil olması, (bu husus yararlanıcının ortakları ve iştirakçileri için de geçerlidir)

ç) Zeyilname ile tespit edilmedi ise Tüzel kişiliğinin değişmesi;

d) Diğer usulsüzlük ve/veya hileli işlerde bulunması,

e) Mesleki faaliyeti ilgilendiren bir suçtan kesin hüküm niteliğinde bir karar ile mahkumiyet almış olması veya makul herhangi bir yolla kanıtlanmış olmak kaydı ile, ciddi bir görevi kötüye kullanma fiilinden suçlu bulunmuş olması.

Madde 22- Yürürlük

Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 23- Anlaşmazlıkların Çözümü

İş bu sözleşme ve maddelerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde KONYA Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 24- İmza

Bu sözleşme 24 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ……. tarihinde 2 nüsha olarak imza altına alınmış ve 1 nüshası idarede 1 nüshası yüklenicide alıkonulmuştur. Ayrıca, yüklenicinin herhangi bir zamanda talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı sureti" idare tarafından düzenlenip yükleniciye verilecektir.

Ekler :

1- İdari Şartname
2- Teknik Şartname

YÜKLENİCİ **İDARE**